

**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ ОХОРОНИ УКРАЇНИ****НАКАЗ****НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ ОХОРОНИ УКРАЇНИ**29.06. 2011 року

м. Київ

№ 269**Про забезпечення доступу до публічної інформації в Управлінні державної охорони України**

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 05.05.2011 № 547 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальним за організацію доступу до публічної інформації, опрацювання, систематизацію, аналіз та контроль щодо задоволення запитів на інформацію офіцера з особливих доручень IV категорії Департаменту забезпечення службової діяльності згідно функціональних повноважень.

2. Покласти обов'язки з приймання та реєстрації запитів на інформацію на Службу документального забезпечення та режиму Управління державної охорони України.

3. Затвердити форми запитів на інформацію в письмовому вигляді (додатки 1-3).

4. Затвердити форму журналу реєстрації запитів на інформацію (додаток 4).

5. Приміщення на прохідній об'єкта по вул. Богомольця, 8 визначити місцем для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію.

6. Начальнику Служби тилового забезпечення та озброєння створити необхідні умови в приміщенні на прохідній об'єкта по вул. Богомольця, 8 для роботи запитувачів інформації із документами, що містять публічну інформацію.

7. Начальнику Інформаційно-аналітичної служби забезпечити приміщення на прохідній об'єкта по вул. Богомольця, 8 необхідною оргтехнікою.

8. Заступнику начальника Управління – директору Департаменту охорони в Автономній Республіці Крим Управління державної охорони України організувати роботу щодо забезпечення доступу до публічної інформації в Департаменті охорони в Автономній Республіці Крим.

9. Контроль за виконанням вимог цього наказу залишаю за собою.

10. З наказом ознайомити особовий склад Управління державної охорони України в частині, що його стосується.

Начальник Управління
генерал-майор



І.О.Калінін

Форма для подання запиту на отримання публічної інформації від фізичної особи в
письмовому вигляді

Розпорядник інформації		Управління державної охорони України вул. Богомольця, 8, м. Київ, 01024
ЗАПИТ на отримання публічної інформації		
Прізвище, ім'я та по батькові, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача		
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується		
або		
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>	

Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>(Необхідне підкреслити)</i>	

Контактний телефон запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано в Управлінні державної охорони України
за № _____ від __. __.20__ р.

180

Додаток 2

до наказу Начальника Управління
державної охорони України
від 29.06.2011 № 169

Форма для подання запиту на отримання публічної інформації від юридичної особи в письмовому вигляді	
Розпорядник інформації	Управління державної охорони України вул. Богомольця, 8, м. Київ, 01024
ЗАПИТ на отримання публічної інформації	
Найменування, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прочитайте уважно та заповніть цю форму:	
Прочитайте уважно та заповніть цю форму:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>(Необхідне підкреслити)</i>	
Контактний телефон запитувача	
Посада, прізвище, ім'я, по батькові та підпис представника запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано в Управлінні державної охорони України
за № _____ від ____ . ____ .20__ р.

Форма для подання запиту на отримання публічної інформації від об'єднання громадян без статусу юридичної особи в письмовому вигляді	
Розпорядник інформації	Управління державної охорони України вул. Богомольця, 8, м. Київ, 01024
ЗАПИТ на отримання публічної інформації	
Найменування, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>(Необхідне підкреслити)</i>	
Контактний телефон запитувача	
Прізвище, ім'я, по батькові та підпис керівника (представника керівника) запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано в Управлінні державної охорони України
за № _____ від __.__.20__ р.

Додаток 4
до наказу Начальника Управління
державної охорони України
від 29.06.2011 № 269

**ЖУРНАЛ
реєстрації інформаційних запитів**

№ з/п	Дата надходження інформаційного запиту	Прізвище, ім'я, по батькові, адреса чи місце роботи, категорія (соціальний стан) запитувача інформації	Звілки одержано, дата взяття на контроль	Порушені питання	Кількість аркушів		Зміст резолюції, її дата та автор, виконавець, термін виконання	Прийняті рішення, виконавець, дата зняття з контролю	Місце знаходження
					основного документа	додагка			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10